



Checkliste betr. Unterlagen für die Anmeldung zur Prüfung

1. Unterschriebenes Gesuch um Zulassung zur Anwaltsprüfung, (sofern mündlich vorbesprochen) mit Angabe des schriftlichen Prüfungsdatums.
2. Lebenslauf (tabellarisch), datiert und unterschrieben.
3. Datierte und unterschriebene (Original) Erklärung: „Ich befreie Behörden und Privatpersonen von der Pflicht zur Wahrung des Amts- oder Berufsgeheimnisses, soweit dies für die Beurteilung des Gesuchs erforderlich ist“.
4. Handlungsfähigkeits-Zeugnis (Original, nicht älter als drei Monate zum Zeitpunkt der schriftlichen Anmeldung).
5. Wohnsitz-Bestätigung (Original, nicht älter als drei Monate zum Zeitpunkt der schriftlichen Anmeldung). *Falls Wochenaufenthalter bitte noch Kopie der Wochenaufenthaltsbewilligung mitliefern.*
6. Maturitäts-Zeugnis mit Angabe des Typus (Fotokopie **inkl. Kopie des Innendeckels mit Immatrikulationsnummer der Universität**).
7. Lizentiats- oder *Master-Zeugnis mit Prädikat (Fotokopie), bzw. anerkanntes gleichwertiges ausländisches Hochschuldiplom (**bei Master-Abschluss bitte Bachelor-Zeugnis, bzw. Fächerbescheinigung des Bachelor-Abschlusses mitliefern*).
8. Bescheinigung des Nettojahres des Arbeitgebers: Zeitraum, Arbeitspensum, minus Abwesenheitstage, im Original (kein Arbeitszeugnis).
9. Zentralstrafregister-Auszug (Original, nicht älter als drei Monate zum Zeitpunkt der schriftlichen Anmeldung).
10. Auszug aus dem Verlustscheinregister der zuständigen Betreibungsämter **über die vergangenen 5 Jahre**.